УТВЕРЖДЕНО

Решение

Дубровенского районного

исполнительного комитета

29.04.2020 № 287

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по образованию

Дубровенского районного

исполнительного комитета

1. Отдел по образованию Дубровенского районного исполнительного комитета (далее – отдел) является структурным подразделением Дубровенского районного исполнительного комитета (далее – райисполком), проводящим государственную политику в области образования, осуществляющим регулирование, управление и государственный контроль в сфере образования. Отдел подчиняется райисполкому, главному управлению по образованию Витебского областного исполнительного комитета.
2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства Республики Беларусь, решениями райисполкома, решениями Витебского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) и настоящим Положением об отделе по образованию Дубровенского районного исполнительного комитета.
3. Отдел является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банка, действует в пределах выделенных бюджетных ассигнований. Имущество отдела находится в коммунальной собственности района и закреплено за ним на праве оперативного управления.
4. Отдел имеет печать с изображением государственного герба Республики Беларусь, угловой штамп, бланки со своим наименованием.
5. Отдел вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
6. Полное наименование отдела:

на русском языке – отдел по образованию Дубровенского районного исполнительного комитета;

на белорусском языке – аддзел па адукацыі Дубровенскага раённага выканаўчага камітэта.

1. Место нахождения отдела: 211587, Витебская область, город Дубровно, улица Комсомольская, дом 18.

8. В подчинении отдела находятся государственное учреждение

«Дубровенский районный учебно-методический кабинет», учреждения образования Дубровенского района согласно перечню (прилагается).

9. Отдел является органом, уполномоченным в установленном порядке управлять имуществом Дубровенского района (далее – район), находящимся в оперативном управлении учреждений образования.

10.Основными задачами отдела являются:

10.1.реализация государственной политики в сфере образования, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, детей с особенностями психофизического развития;

* 1. обеспечение функционирования и развития системы образования, реализация государственных программ в сфере образования;

10.3.осуществление государственного контроля в сфере образования, охраны детства;

10.4. реализация программ воспитания, направленных на формирование разносторонне развитой, нравственной, творческой личности обучающегося;

10.5. осуществление мер по укреплению материально-технической базы учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;

10.6. содействие общественным объединениям в их деятельности;

10.7. выполнение образовательных стандартов и государственных социальных стандартов по обслуживанию населения в области образования;

10.8. проведение скоординированной кадровой политики в сфере образования;

10.9. осуществление в пределах компетенции международного сотрудничества в сфере образования.

11. Основными функциями отдела являются:

11.1. обеспечение исполнения законодательства Республики Беларусь в области обучения и воспитания детей, охраны детства;

11.2. анализ развития системы образования, внесение в райисполком предложений по оптимизации сети учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;

11.3. контроль и координация деятельности учреждений образования, находящихся в подчинении отдела, в том числе государственным учреждением образования «Дубровенский социально-педагогический центр» по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, организации их взаимодействия;

11.4. организация учета детей, подлежащих обучению на уровнях дошкольного и общего среднего образования;

11.5. координация работы по исполнению требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 января 2019 г. № 22 «О признании детей находящимися в социально опасном положении»;

11.6. осуществление функций по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц;

11.7. организация работы отдела и учреждений образования, находящихся в подчинении отдела, по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, нуждающихся в государственной защите, по проведению социального расследования, по принятию решения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, по реализации мероприятий. Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования ребенка (детей), признанного находящимся в социально опасном положении, детей, проживающих в замещающих семьях, за работой приемных семей;

11.8. обеспечение в пределах компетенции отдела и учреждений образования, находящихся в подчинении отдела, возмещения родителями расходов на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении;

11.9. координация деятельности учреждений образования, находящихся в подчинении отдела, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по преодолению и предупреждению пьянства, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних, насилия в отношении несовершеннолетних, суицидов и суицидального поведения;

11.10. координация вопросов организации питания, оздоровления и подвоза обучающихся в учреждениях образования, находящихся в подчинении отдела;

11.11. осуществление контроля за деятельностью учреждений образования района по предупреждению детского травматизма, по соблюдению противопожарного режима, выполнению норм и правил пожарной безопасности, по реализации политики в области охраны труда, улучшению условий труда, повышению квалификации и обучения работников;

11.12. создание для детей с особенностями психофизического развития условий для получения специального образования, коррекции нарушений развития и обеспечения социальной адаптации;

11.13. организация районных олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, фестивалей, слетов и других мероприятий среди учащихся, подготовка и обеспечение участия районных команд (представителей района) в областных и республиканских мероприятиях;

11.14. осуществление контроля за обеспечением качества образования;

11.15. осуществление государственной кадровой политики в сфере образования, прогнозирование текущей и перспективной потребности в руководящих и педагогических кадрах, комплектование учреждений, находящихся в подчинении отдела, квалифицированными специалистами;

11.16. формирование в пределах своей компетенции резерва руководящих кадров, организация работы с ним;

11.17. организация аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников;

11.18. разработка и реализация мер морального и материального стимулирования работников отдела, руководителей учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;

11.19. внесение в вышестоящие органы управления предложений о награждении работников отдела, руководителей и педагогов учреждений, находящихся в подчинении отдела;

11.20. организация и проведение районных организационно-практических, методических и праздничных мероприятий с участием руководителей и работников учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;

11.21. осуществление административных процедур по заявлениям граждан;

* 1. рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

11.23. планирование расходов на содержание отдела и учреждений, находящихся в подчинении отдела;

11.24. планирование в установленном законодательством порядке

закупки товаров (работ, услуг) в пределах средств, предусмотренных отделу, учреждениям, находящимся в подчинении отдела, на очередной финансовый год;

11.25. организация статистической отчетности, представление в

соответствующие органы установленной отчетности;

11.26. контроль состояния материально-технической базы

учреждений образования, планирование капитального, текущего ремонта и благоустройства территорий учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;

11.27. осуществление контроля в пределах своей компетенции за порядком предоставления платных услуг учреждениями образования, находящихся в подчинении отдела;

11.28. разработка и представление в райисполком проектов решений райисполкома по вопросам образования;

11.29. осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

1. Отдел для реализации своих задач и функций:
   1. осуществляет контроль деятельности учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;
   2. участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации государственных программ;
   3. запрашивает информацию и осуществляет взаимодействие с государственными органами и организациями, общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
   4. распоряжается в установленном порядке бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на финансирование отдела и учреждений, находящихся в подчинении отдела;
   5. учреждает грамоты и дипломы отдела;
   6. вносит предложения райисполкому о создании, реорганизации и ликвидации в установленном порядке учреждений образования, находящихся в подчинении отдела;
2. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность (освобождается от должности) председателем райисполкома по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь и главным управлением по образованию облисполкома.
3. Начальник отдела имеет заместителя, который назначается на должность (освобождается от должности) начальником отдела по согласованию с председателем райисполкома.
4. Работники отдела назначаются на должность (освобождаются от должности) начальником отдела в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.
5. Начальник отдела:

16.1. осуществляет руководство отделом и несет персональную

ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций;

16.2. представляет интересы отдела в государственных и иных органах, организациях, учреждениях, действует от имени отдела без доверенности, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях;

16.3. издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции

отдела, заключает договоры и соглашения;

* 1. принимает на работу (увольняет с работы) работников отдела,

руководителей учреждений, находящихся в подчинении отдела, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

16.5. утверждает структуру и штатное расписание отдела, учреждений, находящихся в подчинении отдела, должностные инструкции работникам отдела и руководителям учреждений, находящихся в подчинении отдела;

16.6. обеспечивает защиту имущественных и иных интересов отдела;

16.7. подписывает контракты, письма, статистические и иные отчеты;

16.8. вносит в установленном порядке на рассмотрение сессий Дубровенского районного Совета депутатов, заседаний райисполкома проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

16.9. утверждает и согласовывает инструкции, положения, акты, бюджетные сметы и другие документы;

* 1. участвует в заседаниях райисполкома, совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
  2. осуществляет личный прием граждан;
  3. организует рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;
  4. принимает необходимые меры по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников отдела, соблюдению трудовой дисциплины;
  5. по вопросам обеспечения финансово-хозяйственной деятельности отдела, учреждений, находящихся в подчинении отдела, взаимодействует с государственным учреждением «Центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций Дубровенского района»;
  6. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей начальник и работники отдела несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
2. Коллегиальным органом отдела является Совет, персональный состав которого в количестве 11 человек утверждается решением райисполкома. Председателем Совета отдела является начальник отдела. Заседания Совета отдела проводятся не реже одного раза в два месяца и являются правомочными при участии в них не менее половины состава Совета отдела. При необходимости решения Совета отдела оформляются приказом начальника отдела.

19. Финансово-хозяйственная деятельность отдела, учреждений,

находящихся в подчинении отдела, обеспечивается государственным учреждением «Центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций Дубровенского района» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 декабря 2019 г. № 495 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций» на основе заключенного договора.

20. Финансирование деятельности отдела и учреждений, находящихся в подчинении отдела, осуществляется за счет средств районного бюджета, а также иных источников, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

21. Реорганизация и ликвидация отдела производится в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Приложение

к Положению об отделе

по образованию

Дубровенского районного

исполнительного комитета

Перечень учреждений образования,

находящихся в подчинении отдела

по образованию Дубровенского

районного исполнительного комитета

1. Государственное учреждение образования «Средняя школа № 1 г.Дубровно».

2. Государственное учреждение образования «Средняя школа № 2

г.Дубровно».

3. Государственное учреждение образования «Осинторфская средняя школа Дубровенского района».

4. Государственное учреждение образования «Будская детский

сад-базовая школа Дубровенского района».

5. Государственное учреждение образования «Добрынская детский сад-средняя школа Дубровенского района».

6. Государственное учреждение образования «Зарубская детский сад-средняя школа Дубровенского района».

7. Государственное учреждения образования «Калиновская детский сад-средняя школа Дубровенского района».

8. Государственное учреждение образования «Еремеевская детский сад-начальная школа Дубровенского района».

9. Государственное учреждение образования «Ясли-сад № 2 г.Дубровно».

10. Государственное учреждение образования «Ясли-сад № 3 г.Дубровно».

11. Государственное учреждение образования «Ясли-сад № 4 г.Дубровно».

12. Государственное учреждение образования «Осинторфский ясли-сад Дубровенского района».

13. Государственное учреждение дополнительного образования «Дубровенский районный центр детей и молодежи».

14. Государственное учреждение образования «Дубровенский социально-педагогический центр».

15. Государственное учреждение образования «Центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации Дубровенского района».

16. Государственное учреждение образования «Оздоровительный лагерь «Луговцы» Дубровенского района».

17. Государственное учреждение «Дубровенский районный учебно-методический кабинет».